CM-008/ADM-MP/2020

Jakarta, 3 Januari 2024

Kepada,

Yth, Kepala Puskesmas Mampang prapatan

Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Di

Jakarta

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI**

Nomor : / KG.11.01

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. DATA PEGAWAI** | | | |
| Nama | Raja Yunus Indra Sinaga, AMK | NIP | 10204219920225201302023 |
| Jabatan | Perawat | Masa Kerja | 9 Thn 9 Bln |
| Unit Kerja | Puskesmas Mampang Prapatan | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL\*\*** | | | |
| 1. Cuti Tahunan 2024 | ✓ | 4. Cuti Melahirkan |  |
| 2. Cuti Besar |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| 3. Cuti Sakit |  | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |
| --- |
| **III. ALASAN CUTI** |
| Keperluan keluarga (Pulang Kampung) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. LAMANYA CUTI** | | | | | |
| Selama | 8 (Hari~~/Bulan/Tahun)~~\* | Mulai Tanggal | 8 Januari 2024 | s/d | 17 Januari 2024 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. CATATAN CUTI \*\*\*** | | | | |
| 1. Cuti Tahunan | | | 2. Cuti Besar |  |
| Tahun | Sisa | Keterangan | 3. Cuti Sakit |  |
| N-2 | - |  | 4. Cuti Melahirkan |  |
| N-1 | - |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| N | 12 | 12-8 = 4 | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI** | | |
| Alamat : Jl. Keadilan Blok D No.41 RT.005/017 Ds. Kp Panjang, Kec. Bojong Gede Keb Bogor, Jawa Barat | Telepon | 085213959222 |
| Pengganti Cuti,  Rizky Fatatul Huda, A.md.Kep  NIP. 10204219941219202201169 | Hormat saya,  Raja Yunus Indra Sinaga, AMK  NIP. 10204219941012202109167 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
| Ketua Satuan Pelaksana  Upaya Kesehatan Perorangan  dr. Erny Masyitah  NIP. 196705312007012014 | | Kepala Sub Bagian Tata Usaha  Puskesmas Mampang Prapatan  Erna Rachmawati, SKM  NIP. 197108261994012001 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VIII. PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | Kepala Puskesmas  Mampang Prapatan  drg. Melvin Sijabat, M.M  NIP. 196408141998031004 | |

Catatan :

|  |  |
| --- | --- |
| \* Coret yang tidak perlu  \*\* Pilih salah satu dengan memberikan tanda (✓)  \*\*\* Diisi oleh pejabat yang menangani bidang Kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti  \*\*\*\* Diberi tanda (✓) dan alasannya | N-0 = Cuti tahunan berjalan  N-1 = Sisah cuti 1 tahun sebelumnya  N-2 = Sisah cuti 2 tahun sebelumnya |

CM-008/ADM-MP/2020

Jakarta, 3 Januari 2024

Kepada,

Yth, Kepala Puskesmas Mampang prapatan

Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Di

Jakarta

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI**

Nomor : / KG.11.01

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. DATA PEGAWAI** | | | |
| Nama | Raja Yunus Indra Sinaga, AMK | NIP | 10204219920225201302023 |
| Jabatan | Perawat | Masa Kerja | 9 Thn 9 Bln |
| Unit Kerja | Puskesmas Mampang Prapatan | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL\*\*** | | | |
| 1. Cuti Tahunan 2024 | ✓ | 4. Cuti Melahirkan |  |
| 2. Cuti Besar |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| 3. Cuti Sakit |  | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |
| --- |
| **III. ALASAN CUTI** |
| Keperluan keluarga (Pulang Kampung) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. LAMANYA CUTI** | | | | | |
| Selama | 8 (Hari~~/Bulan/Tahun)~~\* | Mulai Tanggal | 8 Januari 2024 | s/d | 17 Januari 2024 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. CATATAN CUTI \*\*\*** | | | | |
| 1. Cuti Tahunan | | | 2. Cuti Besar |  |
| Tahun | Sisa | Keterangan | 3. Cuti Sakit |  |
| N-2 | - |  | 4. Cuti Melahirkan |  |
| N-1 | - |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| N | 12 | 12-8 = 4 | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI** | | |
| Alamat : Jl. Keadilan Blok D No.41 RT.005/017 Ds. Kp Panjang, Kec. Bojong Gede Keb Bogor, Jawa Barat | Telepon | 085213959222 |
| Pengganti Cuti,  Rizky Fatatul Huda, A.md.Kep  NIP. 10204219941219202201169 | Hormat saya,  Raja Yunus Indra Sinaga, AMK  NIP. 10204219941012202109167 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
| Ketua Satuan Pelaksana  Upaya Kesehatan Masyarakat  dr. Witriastika Suci  NIP. 198709302014032002 | | Kepala Sub Bagian Tata Usaha  Puskesmas Mampang Prapatan  Erna Rachmawati, SKM  NIP. 197108261994012001 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VIII. PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | Kepala Puskesmas  Mampang Prapatan  drg. Melvin Sijabat, M.M  NIP. 196408141998031004 | |

Catatan :

|  |  |
| --- | --- |
| \* Coret yang tidak perlu  \*\* Pilih salah satu dengan memberikan tanda (✓)  \*\*\* Diisi oleh pejabat yang menangani bidang Kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti  \*\*\*\* Diberi tanda (✓) dan alasannya | N-0 = Cuti tahunan berjalan  N-1 = Sisah cuti 1 tahun sebelumnya  N-2 = Sisah cuti 2 tahun sebelumnya |

CM-008/ADM-MP/2020

Jakarta, 3 Januari 2024

Kepada,

Yth, Kepala Puskesmas Mampang prapatan

Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Di

Jakarta

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI**

Nomor : / KG.11.01

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. DATA PEGAWAI** | | | |
| Nama | Anggi Muthia Dewi, S.M | NIP | 10204219920225201302023 |
| Jabatan | Pengolah Kepegawaian | Masa Kerja | 9 Thn 9 Bln |
| Unit Kerja | Puskesmas Mampang Prapatan | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL\*\*** | | | |
| 1. Cuti Tahunan 2024 | ✓ | 4. Cuti Melahirkan |  |
| 2. Cuti Besar |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| 3. Cuti Sakit |  | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |
| --- |
| **III. ALASAN CUTI** |
| Keperluan keluarga (Pulang Kampung) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. LAMANYA CUTI** | | | | | |
| Selama | 8 (Hari~~/Bulan/Tahun)~~\* | Mulai Tanggal | 8 Januari 2024 | s/d | 17 Januari 2024 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. CATATAN CUTI \*\*\*** | | | | |
| 1. Cuti Tahunan | | | 2. Cuti Besar |  |
| Tahun | Sisa | Keterangan | 3. Cuti Sakit |  |
| N-2 | - |  | 4. Cuti Melahirkan |  |
| N-1 | - |  | 5. Cuti Karena Alasan Penting |  |
| N | 12 | 12-8 = 4 | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI** | | |
| Alamat : Jl. Keadilan Blok D No.41 RT.005/017 Ds. Kp Panjang, Kec. Bojong Gede Keb Bogor, Jawa Barat | Telepon | 085213959222 |
| Pengganti Cuti,  Ikhsan Kamali Aziz  NIP. 10204219941219202201169 | Hormat saya,  Anggi Muthia Dewi, S.M  NIP. 10204219920225201302023 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | Kepala Sub Bagian Tata Usaha  Puskesmas Mampang Prapatan  Erna Rachmawati, SKM  NIP. 197108261994012001 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VIII. PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN\*\*\*\* | DITANGGUHKAN\*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI\*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | Kepala Puskesmas  Mampang Prapatan  drg. Melvin Sijabat, M.M  NIP. 196408141998031004 | |

Catatan :

|  |  |
| --- | --- |
| \* Coret yang tidak perlu  \*\* Pilih salah satu dengan memberikan tanda (✓)  \*\*\* Diisi oleh pejabat yang menangani bidang Kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti  \*\*\*\* Diberi tanda (✓) dan alasannya | N-0 = Cuti tahunan berjalan  N-1 = Sisah cuti 1 tahun sebelumnya  N-2 = Sisah cuti 2 tahun sebelumnya |

PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

DINAS KESEHATAN

SUKU DINAS KESEHATAN KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

**PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT MAMPANG PRAPATAN**

Jl. Liliana Blok C No.24-25 Kel. Pela Mampang Kec. Mampang Prapatan

Telepon 021-22715588 Faximile 021-22716699

Laman : puskesmasmampang.weebly.com Pos-el: [pkcmampangprapatan@jakarta.go.id](mailto:pkcmampangprapatan@jakarta.go.id)

**SURAT PELIMPAHAN WEWENANG**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hafidz Badrudin, A.md.Kep

NIP : 10204219920225201302023

Jabatan : Perawat Umum

Tempat Tugas : Puskesmas Mampang Prapatan

Dengan ini memberikan pelimpahan wewenang kepada :

Nama : Rizky Fatatul Huda, A.md.Kep

NIP : 10204219920225201302023

Jabatan : Dokter Umum

Tempat Tugas : Puskesmas Mampang Prapatan

Untuk melaksanakan : Pelayanan : perawat Layanan 24 Jam

Kegiatan : ………………………………………………………….

Administrasi : ………………………………………………………….

Pada Unit : Ruang Layanan / Poli Puskesmas Kelurahan

UGD / RB Puskesmas Keliling

Pada Tanggal : 5 Juni 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023

Selama : 17 Hari~~/Bulan/Tahun\*~~

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam melaksanakan tugas pelimpahan wewenang :

1. Bagi yang melakukan pelayanan langsung mengacu pada SOP pelayanan klinis yang berlaku di Puskesmas Kecamatan Mampang Prapatan.
2. Bagi yang melakukan kegiatan atau administrasi mengacu pada SOP yang berlaku dan sesuai dengan kegiatan dan administrasi yang ada.
3. Melaporkan hasil kegiatan secara tertulis pada pemberi tugas limpahan.

Demikian surat pelimpahan wewenang ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Januari 2024

Penerima Wewenang Pemberi Pelimpahan Wewenang

Rizky Fatatul Huda, A.md.Kep Hafidz Badrudin, A.md.Kep

NIP. 10204219741027201210014 NIP. 196705312007012014

Kepala Puskesmas Kecamatan Mampang Prapatan

Kota Administrasi Jakarta Selatan

drg. Melvin Sijabat, M.M

NIP.196408141998031004

Catatan :

Beri tanda (✓) untuk wewenang yang dilimpahkan